

**Vedtægter for Personaleforeningen
i LB Forsikring.**

§ 1

Stiftelsesdag

Foreningen er stiftet den 20. marts 1970.

§ 2

Navn, hjemsted og formål

Foreningens navn er Personaleforeningen i LB Forsikring.
Hjemsted er København.

Personaleforeningens formål er at være samlende organ for overenskomstansatte i LB Forsikring, og som sådan er den en sektion af Forsikringsforbundet, hvis vedtægter skal udleveres til medlemmerne.

§ 3

Medlemmer

Som medlem kan optages enhver i selskabet ansat medarbejder, der er ansat under forsikringsoverenskomstens dækningsområde.

Medlemskab kan alene opnås ved samtidig indmeldelse i Forsikringsforbundet og opnås ved indmeldelse via Forsikringsforbundets hjemmeside.

Udelukket som medlem er personer, der i kraft af ansættelse, har ledelsesansvar med direkte reference til Direktionen i LB Forsikring.

§ 4

Bestyrelsen

Personaleforeningen ledes af en bestyrelse, bestående af formand og 6 bestyrelsesmedlemmer. På generalforsamlingen vælges formand og 6 bestyrelsesmedlemmer blandt de medlemmer, der senest 14 dage forud for generalforsamlingens afholdelse har stillet sit kandidatur til rådighed for foreningens formand.

Valgperioden er 2-årig og genvalg kan finde sted.

Snarest efter generalforsamlingen afholdes et bestyrelsesmøde, hvor de valgte bestyrelsesmedlemmer konstituerer sig, som henholdsvis næstformand, kasserer, sekretær og tre bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsgang.

Bestyrelsesmøde afholdes mellem 6 og 8 gange om året, eller når et af bestyrelsens medlemmer finder det nødvendigt

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 3 medlemmer, hvoraf den ene skal være formanden, er til stede.

Ved eventuelle afstemninger, afgøres sagerne ved simpel stemmeflerhed, ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Sekretæren skriver referat af bestyrelsesmøderne.

Bestyrelsen kan ikke pådrage foreningen gælds- eller kautionsforpligtelser.

Dersom et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen i valgperioden, kan der for formandens vedkommende ske udpegning af næstformanden som fungerende formand indtil næste ordinære generalforsamling.

For de øvrige bestyrelsesmedlemmers vedkommende skal der om nødvendigt ske omkonstitution på det førstkommande bestyrelsesmøde, for perioden indtil næste ordinære generalforsamling

§ 5

Tillidsrepræsentanter

Et medlem af Forsikringsforbundet ungdomsfaggruppe betragtes som tillidsrepræsentant. Undtaget er elever, der er særskilt beskyttet af funktionærloven.

§ 6

Kontingent

Kontingentet udgør det til enhver tid gældende kontingent til Forsikringsforbundet. Til dækning af personaleforeningens øvrige udgifter betales et kontingent, der fastsættes af generalforsamlingen.

Kontingentet betales månedsvis forud.

Et medlem, der er i restance udover 3 måneder slettes, og kan først genoptages når restancen er betalt.

Personaleforeningens midler indsættes på bankkonto.

I forbindelse med transaktioner kræver dette 2 underskrifter. En fra kassereren og en fra formand eller næstformand i forening.

Derudover har foreningen et hævekort, hvor kassereren alene og uden andre underskrifter kan disponere over et beløb på op til kr. 20.000,00.

§ 7

Regnskabet

Regnskabsåret løber fra 1. oktober til 30. september.

Regnskabet, der føres af kassereren, skal være færdigt og være revideret af den af generalforsamlingen valgte revisor, både talmæssigt og kritisk senest 1 uge før generalforsamlingen.

I år hvor der ikke afholdes generalforsamling, skal regnskabet forelægges medlemmerne på et medlemsmøde i oktober, til foreløbig orientering.

§ 8

Ordinær generalforsamling

Generalforsamlingen er personaleforeningens øverste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes i ulige år i november måned, i selskabets lokaler eller andet steds i Storkøbenhavn. Bestyrelsen kan hvor særlige omstændigheder forhindrer dette, afholde generalforsamlingen virtuelt og så vidt muligt i overensstemmelse med vedtægterne.

Generalforsamlingen skal mindst have følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Formandens beretning.
3. Regnskabsaflæggelse.
4. Eventuelle indkomne forslag fra bestyrelsen/medlemmerne.
5. Valg af formand og 6 bestyrelsesmedlemmer.
6. Valg af revisor og revisorsuppleant.
7. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent.
8. Eventuelt.

Ordinær generalforsamling skal indkaldes skriftligt med mindst 3 ugers varsel ved opslag, personlig besked eller digitalt til hvert enkelt medlem.

Indkaldelsen skal indeholde dagsordenen for generalforsamlingen.

Forslag der ønskes behandlet under dagsordenens punkt 4, skal være indleveret skriftligt til formanden senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse, og skal senest 5 dage før generalforsamlingens afholdelse, sammen med bestyrelsens forslag under dagsordenens punkt 4, meddeles medlemmerne.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer. Afstemning på generalforsamlingen foretages ved håndsoprækning, medmindre der af mindst 5 medlemmer kræves skriftlig afstemning.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed, jf. dog §§ 14 og 15.

Over forhandlingerne på generalforsamlingen skriver sekretæren et referat, der underskrives af dirigenten og formanden.

§ 9

Ekstraordinær generalforsamling

Bestyrelsen kan med 8 dages varsel indkalde til ekstraordinær generalforsamling, når den finder det nødvendigt.

Bestyrelsen skal indkalde til ekstraordinær generalforsamling inden 8 dage, når 1/4 af foreningens medlemmer overfor formanden skriftligt anmoder herom, med angivelse af dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling.

De i paragraf 8 indeholdte regler for beslutningsdygtighed, valg af dirigent, afstemninger, beslutninger, stemmeret og skrivning af referat for den ordinære generalforsamling, finder også anvendelse for den ekstraordinære generalforsamling.

§ 10

Medlemsmøde i lige år

Bestyrelsen skal, i lige år hvor der ikke afholdes ordinær generalforsamling, indkalde til et medlemsmøde og orientere om foreningens virke.

Mødet er ikke beslutningsdygtigt, men bestyrelsen kan lade sagsområder gøre til genstand for en retningsgivende behandling.

§ 11

Udmeldelse

Udmeldelse af personaleforeningen i LB Forsikring, kan alene ske ved udmeldelse af Forsikringsforbundet og skal ske skriftligt med 1 måneds varsel til den 1. i en måned

§ 12

Medlemseksklusion

Personaleforeningens bestyrelse kan indstille til Forsikringsforbundets hovedbestyrelse at ekskludere et medlem, der krænker standens eller Forsikringsforbundets anseelse, modarbejder Forsikringsforbundets, begår alvorligt brud på dens vedtægter eller sidder dens afgørelser overhørig.

§ 13

Forhandlingsret

Den i Funktionærloven hjemlede forhandlingsret udøves af Forsikringsforbundets overensstemmelse med de i Forsikringsforbundets vedtægter herom fastlagte regler.

§ 14

Vedtægtsændringer

Personaleforeningens vedtægter kan ændres på en generalforsamling.
Til vedtagelse af vedtægtsændringer kræves at mindst 2/3 af afgivne stemmer er for forslaget.
For at ændringer kan træde i kraft skal de godkendes af Forsikringsforbundets hovedbestyrelse.

§ 15

Opløsning af foreningen

Opløsning af personaleforeningen kan kun ske på en ekstraordinær generalforsamling, hvis dagsorden udelukkende omhandler opløsning af foreningen.

For at opløsning kan finde sted, skal mindst 3/4 af samtlige stemmeberettigede, stemme for forslaget.

Generalforsamlingen skal samtidig tage stilling til, hvad foreningens midler kan anvendes til.

---ooo0ooo---

Således vedtaget på den ordinære generalforsamling den 5. november 2021.