

Vedtægter for Forsikringsforbundet i Danica Pension maj 2019

§ 1 NAVN OG FORMÅL

Stk. 1 Foreningens navn er Forsikringsforbundet i Danica Pension (foreningen).

Stk. 2 Foreningen er en sektion af Forsikringsforbundet og er partipolitisk uafhængig.

Stk. 3 Foreningen har til formål at være samlende organ for ansatte i Danica Pension og skal varetage medlemmernes interesser i overensstemmelse med Forsikringsforbundets vedtægter, herunder ved at repræsentere medlemmerne overfor virksomhedens ledelse. Foreningen skal endvidere arbejde for at fremme kollegiale forhold.

§ 2 MEDLEMMER

Stk. 1 Ansatte i Danica Pension kan optages som medlemmer. Indmeldelsen sker direkte hos Forsikringsforbundet.

Stk. 2 Udmeldelse sker skriftligt til Forsikringsforbundet med 1 måneds varsel til udgangen af en måned.

Stk. 3 Ved medlemskabets ophør kan der ikke forlanges nogen del af indbetalt kontingent tilbagebetalt.

§ 3 BESTYRELSE

Stk. 1 På den ordinære generalforsamling vælges formand og kasserer. Valgene gælder for to år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

De øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges via TR-valg i de enkelte TR-områder, jf. §4.

Stk. 2 Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger en næstformand og er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.

Bestyrelsesmøder afholdes, når formanden indkalder dertil, eller når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne ønsker det. Bestyrelsens beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed - ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Elev-/ungdomsrepræsentanten er en del af bestyrelsen.

Der skrives referat af møderne i bestyrelsen, og de sendes til bestyrelsesmedlemmerne for godkendelse.

Stk. 3 Fratræder formanden i perioden konstituerer bestyrelsen en ny formand indtil næste generalforsamling. Udtræder næstformanden i perioden, eller overtager formandens plads - konstituerer bestyrelsen en ny næstformand.

Udtræder kassereren i perioden, konstituerer bestyrelsen en ny kasserer.

Stk. 4 Bestyrelsen kan ikke pådrage foreningen gælds- eller kautionsforpligtigelser.

§ 4 TILLIDSREPRÆSENTANTER (TR)

Stk. 1 Bestyrelsen fastlægger TR-områdernes størrelse og afgrænsning. Inden for hvert TR-område vælger medlemmerne en TR, som er medlemmernes repræsentant i bestyrelsen. Et medlem kan kun opstille som TR i eget TR-område.

Stk. 2 Der vælges ud over de almindelige TR, ligeledes en elev-/ungdomsrepræsentant, der vælges for et år ad gangen. Denne repræsentant varetager interesserne for elever, finansøkonomer, finansbachelorere mv. samt er bindeled til Forsikringsforbundets ungdomsnetværk. Valget foregår i 1. kvartal.

Stk. 3 Formanden skal sikre, at TR-valgene finder sted. Valgene, der gælder for 2 år, finder sted i 1. kvartal i de år, hvor der er ordinær generalforsamling. Ved en tillidsrepræsentants fratræden i utide foretages nyvalg for den enkelte, for den resterende del af perioden.

Stk. 4 I eget område kan TR, inden for de af foreningen fastlagte politikker og retningslinjer, forhandle et hvilket som helst spørgsmål med den lokale ledelse.

§ 5 KONTINGENT

Stk. 1 Ud over kontingent til Forsikringsforbundet betaler medlemmerne et kontingent til dækning af de udgifter, der er forbundet med foreningens drift og aktiviteter. Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen og betales månedsvis og trækkes i lønnen.

Stk. 2 Hvis et medlem står i restance over tre måneder ophører medlemskabet, og den pågældende kan først optages som medlem, når restancen er betalt.

Stk. 3 Foreningens midler indsættes på konti over hvilke der kun kan disponeres af kassereren eller formanden.

§ 6 REGNSKAB OG REVISION

Stk. 1 Regnskabsåret er 01.01. - 31.12.

Årets regnskab skal være afsluttet senest den 15.02. Revisionen, der skal være kritisk, skal være tilendebragt senest den 31.03.

Stk. 2 Revisionen foretages af to revisorer, der vælges af generalforsamlingen. Valget gælder for to år, og genvalg kan finde sted.

§ 7 ORDINÆR GENERALFORSAMLING

Stk. 1 Ordinær generalforsamling afholdes på Danicas hovedkontor hvert andet år i ulige år.

Stk. 2 Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen. Ordinær generalforsamling afholdes i april/maj og indkaldes elektronisk/skriftligt med mindst 15 arbejdsdages varsel. Sammen med indkaldelsen meddeles dagsordenen. Endvidere skal det af indkaldelsen fremgå, hvilke personer bestyrelsen foreslår valgt.

Stk. 3 Den ordinære generalforsamling har mindst følgende dagsorden:
1. Valg af dirigent

2. Beretning
3. Regnskab
4. Indkomne forslag
5. Orientering om arbejdsopgaver i de kommende to år
6. Godkendelse af budget og fastsættelse af kontingent
7. Valg af bestyrelse:
Valg af formand og kasserer
8. Valg af 2 revisorer og 1 revisorsuppleant
9. Eventuelt.

Stk. 4 Stemmeret har enhver, der er medlem af foreningen. Hvert medlem må personligt afgive sin stemme. Medlemmer som ikke er til stede kan dog stemme ved skriftlig fuldmagt, som skal forevises dirigenten før afstemningen. Et medlem kan højst møde med 5 fuldmagter.

Stk. 5 Forslag fra medlemmerne vedrørende dagsordenens punkter 4, 6 og 7 skal være indleveret skriftligt til bestyrelsen senest 10 arbejdsdage før generalforsamlingen afholdes. Sådanne forslag (samt tilsvarende forslag fra bestyrelsen) skal meddeles medlemmerne ved udsendelse eller opslag senest 5 arbejdsdage før generalforsamlingens afholdelse. Der kan dog på generalforsamlingen fremsættes ændringsforslag til allerede fremsatte forslag.

Stk. 6 Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af tilstedeværende medlemmer, jvf. dog § 13.

Stk. 7 Generalforsamlingen træffer beslutninger med almindelig stemmeflerhed, jf. dog § 12 og 13.

Stk. 8 Over forhandlingerne på generalforsamlingen skrives der et referat, som underskrives af dirigenten og formanden.

§ 8 EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

Stk. 1 Bestyrelsen kan med rimeligt varsel, normalt mindst 5 arbejdsdage, indkalde til ekstraordinær generalforsamling. Bestyrelsen skal indkalde til ekstraordinær generalforsamling inden 10 arbejdsdage, når 1/10 af foreningens medlemmer over for bestyrelsen skriftligt fremsætter ønske herom med angivelse af dagsorden.

Stk. 2 Den ekstraordinære generalforsamling kan kun behandle spørgsmål optaget i indkaldelsen.

Stk. 3 De i § 7 indeholdte regler om myndighed, valg af dirigent, afstemning, beslutningsdygtighed, stemmeflerhed samt referering finder også anvendelse på den ekstraordinære generalforsamling.

§ 9 ORIENTERINGSMØDE

Bestyrelsen skal i de år, hvor der ikke afholdes ordinær generalforsamling, indkalde foreningens medlemmer til orienteringsmøde, hvor der gives en beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år. Bestyrelsen kan også tage andre emner op på mødet. Mødet er ikke beslutningsdygtigt.

§ 10 FORHANDLINGSRET

Forsikringsforbundet udøver forhandlingsretten i henhold til funktionærloven. Lokalaftaler kan forhandles af foreningen, under hensyntagen til Forsikringsforbundets vedtægter.

§ 11 EKSKLUSION

Foreningens bestyrelse skal efter en generalforsamlingsbeslutning herom indstille til Forsikringsforbundets hovedbestyrelse at ekskludere et medlem, som skønnes at modarbejde foreningens eller Forsikringsforbundets interesse.

§ 12 VEDTÆGTSÆNDRINGER

Foreningens vedtægter kan ændres af en generalforsamling, når 2/3 af de afgivne stemmer er for ændringen.

§ 13 FORENINGENS OPLØSNING ELLER SAMMENLÆGNING MED ANDRE FORENINGER

Stk. 1 Sammenlægning med en anden forening under Forsikringsforbundet, kan kun ske på en generalforsamling, der er specielt indkaldt til dette formål. For at sammenlægningen kan finde sted, skal afgørelsen ske med simpelt stemmeflertal.

Stk. 2 For at en opløsning af foreningen kan finde sted, skal mindst 2/3 af samtlige medlemmer møde frem og stemme for dette. Såfremt 2/3 af medlemmerne ikke er fremmødt, indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling, der herefter med 2/3` s flertal kan beslutte en opløsning.

Stk. 3 Afstemninger under stk. 1 og 2 kan ikke ske ved fuldmagt.

Stk. 4 Ved Personaleforeningens opløsning overføres samtlige medlemmer til Forsikringsforbundets landskreds, ligesom foreningens midler tilgår Forsikringsforbundet.

FULDMAGT

Af vedtægternes § 7, stk. 4 fremgår det, at der kan stemmes ved fuldmagt, som skal forevises dirigenten før generalforsamlingens begyndelse. DET VIL SIGE,

- at du kan "overgive" din stemme til en anden person,
- at denne person - for at kunne stemme på dine vegne - skal være i besiddelse af en fuldmagt, udstedt af dig.
- at fuldmagten enten er en generel fuldmagt gældende for alle punkter, eller at den er specificeret til kun at gælde et eller flere punkter.

Fuldmagten skal indeholde oplysninger om

1. Dit navn og din "adresse" (selskab, afdeling eller kontor).
2. Navn på den person, fuldmagten er udstedt til.
3. Udstedelsesdato og din underskrift.

En fuldmagt kan f.eks. se sådan ud:

FULDMAGT

Ved generalforsamlingen i Forsikringsforbundet i Danica Pension den (dato for generalforsamlingens afholdelse) har (navn, selskab, afdeling eller kontor) fuldmagt til at afgive stemme på mine vegne.

(Dato for udstedelsen)

(Fuldmagtsgiverens navn og afdeling eller kontor)

Fuldmagten er givet således at (navn) kan stemme på mine vegne til punkt 4.

NB! Hvis fuldmagten er maskinskrevet, skal fuldmagtsgiverens underskrift tilføjes